



# DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

## BARREIRINHAS - MA

Verifique a autenticidade



QUINTA-FEIRA, 24 DE OUTUBRO DE 2024

VOLUME 4 - Nº 1957 / 2024 - ISSN 2966-2532

PÁG. 01 DE 12

[www.barreirinhas.ma.gov.br](http://www.barreirinhas.ma.gov.br)

### ATOS DO PODER EXECUTIVO

## SUMÁRIO

### Poder Executivo

Fundo Municipal de Previdência Social - BARREIRINHASPREV

Pg. 2

Ofício Nº 280/2024

ID: #B3AD452EC1

Pg. 2

Gabinete do Prefeito

Pg. 4

PORTARIA Nº345 DE 17 DE OUTUBRO DE 2024

ID: #211B14B667

Pg. 4

Secretaria Municipal de Administração - SEMAD

Pg. 5

ERRATA AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 164/2024 - PMB /DISPENSA Nº 009/2024 - CCL/PMB

ID: #1EC91DBF27

Pg. 5

Secretaria Municipal de Educação - SEMED

Pg. 10

EXTRATO DO QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 253/2021/PREGÃO ELETRÔNICO Nº 021/2021

ID: #B1C920AC9B

Pg. 10

EXTRATO DO SEGUNDO TERMO DE ADITIVO AO CONTRATO Nº 021/2022/SEMED/DISPENSA DE LICITAÇÃO/  
LOCAÇÃO DE IMÓVEL.

ID: #11973F2D19

Pg. 11

Secretaria Municipal de Regularização Fundiária - SEMRF

Pg. 12

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE VIZINHO LINDEIRO

ID: #DECDD7D2B4

Pg. 12

EDIÇÃO ASSINADA  
DIGITALMENTE POR:

MUNICIPIO DE  
BARREIRINHAS:06217954000137

subject= /C=BR /O=ICP-Brasil /ST=MA /L=Barreirinhas /OU=AC CERTIFICA ANAPOLIS v5  
/OU=26444428000117 /OU=Presencial /OU=Certificado PJ A1 /CN=MUNICIPIO DE  
BARREIRINHAS:06217954000137



ATOS DO PODER EXECUTIVO

FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL - BARREIRINHASPREV

ID: #B3AD452EC1



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARREIRINHAS  
ESTADO DO MARANHÃO  
CNPJ 06.217.954/0001-37

Ofício Nº 280/2024 Gab/Prefeito

BARREIRINHAS, 18 de Outubro de 2024.

Ato delegatório

AO  
BANCO DO BRADESCO S.A  
AGENCIA 5492-5 Barreirinhas -MA  
Avenida Soeiro de Carvalho, nº 621-Centro, 65.590-000

Senhor Gerente,

Com nossos cumprimentos, solicitamos que o servidor público abaixo nominado, seja autorizado a realizar movimentações da **conta nº 9405-6, desta instituição financeira**, com poderes abaixo relacionados, de acordo com os atos delegatórios e publicados pelo órgão.

**RAZÃO SOCIAL:** FUNDO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE BARREIRINHAS  
**CNPJ:** 15.191.203/0001-80– MUNICÍPIO DE BARREIRINHAS

**IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR:**  
Diógenes Jean Sousa Soares  
CPF – 034.759.313-54  
Superintendente Administrativo e Financeiro-CCSU.

**PODERES:**  
EMITIR CHEQUES; ABRIR CONTAS DE DEPÓSITOS; AUTORIZAR COBRANÇA; UTILIZAR O CRÉDITO ABERTO NA FORMA E CONDIÇÕES; RECEBER, PASSAR RECIBO E DAR QUITAÇÃO; SOLICITAR SALDOS, EXTRATOS E COMPROVANTES; REQUISITAR TALONÁRIOS DE CHEQUES; AUTORIZAR DEBITO EM CONTA RELATIVO A OPERAÇÕES; RETIRAR CHEQUES DEVOLVIDOS; ENDOSSAR CHEQUES; REQUISITAR CARTÃO ELETRÔNICO; MOVIMENTAR CONTA CORRENTE COM CARTÃO ELETRÔNICOS, SUSTAR/CONTRA-ORDENAR CHEQUES; CANCELAR

Av. Joaquim Soeiro de Carvalho, S/N - Centro - CEP: 65590-000 - Barreirinhas – MA



# DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

## BARREIRINHAS - MA

Verifique a autenticidade



QUINTA-FEIRA, 24 DE OUTUBRO DE 2024

VOLUME 4 - Nº 1957 / 2024 - ISSN 2966-2532

PÁG. 03 DE 12

[www.barreirinhas.ma.gov.br](http://www.barreirinhas.ma.gov.br)

### ATOS DO PODER EXECUTIVO



#### PREFEITURA MUNICIPAL DE BARREIRINHAS ESTADO DO MARANHÃO CNPJ 06.217.954/0001-37

CHEQUES; BAIXAR CHEQUES; EFETUAR RESGATES/APLICAÇÕES FINANCEIRAS; CADASTRAR, ALTERAR E DESBLOQUEAR SENHAS; EFETUAR SAQUES-CONTA CORRENTE; EFETUAR SAQUES-POUPANÇA; EFETUAR PAGAMENTO POR MEIO ELETRÔNICO; EFETUAR TRANSFERÊNCIAS POR MEIO ELETRÔNICO; CONSULTAR CONTAS/APLIC. PROGRAMAS REPASSE RECURSOS FEDERAIS; LIBERAR ARQUIVOS DE PAGAMENTOS NO GERENCIADOR FINANCEIRO/AASP; SOLICITAR SALDOS/EXTRATOS DE INVESTIMENTO; SOLICITAR SALDO/EXTRATOS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO; EMITIR COMPROVANTES; ENCERRAR CONTAS DE DEPÓSITO; CONSULTAR OBRIGAÇÕES DO DÉBITO DIRETO AUTORIZADO; CARTÃO TRANSPORTE – AUTORIZAR DEB/TRANSF MEIO; ATUALIZAR FATURAMENTO PELO GERENCIADOR FINANCEIRO/AASP; ASSINAR CONTRATO DE ABERTURA DE CRÉDITO; ASSINAR INSTRUMENTO DE CONVÊNIO E CONTRATOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, ENVIAR, BAIXAR E CONSULTAR REMESSAS DA FOLHA DE PAGAMENTO.

Em anexo, segue cópias dos atos de nomeação do outorgado com as devidas publicações.

Atenciosamente,

**Amílcar Gonçalves Rocha**  
Prefeito Municipal

Av. Joaquim Soeiro de Carvalho, S/N - Centro - CEP: 65590-000 - Barreirinhas – MA

EDIÇÃO ASSINADA  
DIGITALMENTE POR:

MUNICÍPIO DE  
BARREIRINHAS:06217954000137

subject= /C=BR /O=ICP-Brasil /ST=MA /L=Barreirinhas /OU=AC CERTIFICA ANAPOLIS v5  
/OU=26444428000117 /OU=Presencial /OU=Certificado PJ A1 /CN=MUNICÍPIO DE  
BARREIRINHAS:06217954000137



# DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

## BARREIRINHAS - MA

Verifique a autenticidade



QUINTA-FEIRA, 24 DE OUTUBRO DE 2024

VOLUME 4 - Nº 1957 / 2024 - ISSN 2966-2532

PÁG. 04 DE 12

www.barreirinhas.ma.gov.br

### ATOS DO PODER EXECUTIVO

#### GABINETE DO PREFEITO

ID: #211B14B667



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARREIRINHAS**  
**ESTADO DO MARANHÃO**  
CNPJ 06.217.954/0001-37

#### PORTARIA Nº345 DE 17 DE OUTUBRO DE 2024

O **PREFEITO MUNICIPAL DE BARREIRINHAS**, no uso de suas atribuições legais.

#### RESOLVE:

**Art. 1º** Fazer cessão do servidor **DIÓGENES JEAN SOUSA SOARES**, auxiliar administrativo, ao Fundo de Previdência Social de Barreirinhas-BARREIRINHASPREV.

§ 1º O servidor referido no caput deste artigo irá desempenhar a função de Superintendente Administrativo e Financeiro-CCSU do Fundo de Previdência Social de Barreirinhas-BARREIRINHASPREV.

§ 2º Caberá ao Fundo de Previdência Social de Barreirinhas-BARREIRINHASPREV, o ônus da remuneração devida ao servidor.

Paragrafo único: A cessão poderá ser extinta a qualquer tempo, caso o Município venha a precisar do servidor cedido ou se o interesse público o exigir.

**Art. 2º**-A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

**Art.3**-Revogam-se as disposições em contrário.

**Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.**

**GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE BARREIRINHAS, ESTADO DO MARANHÃO**, 17 de outubro de 2024; 203º da Independência e 136º da República.

**AMÍLCAR GONÇALVES ROCHA**  
Prefeito Municipal

Publicado em

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_

\_\_\_\_

EDIÇÃO ASSINADA  
DIGITALMENTE POR:

MUNICIPIO DE  
BARREIRINHAS:06217954000137

subject= /C=BR /O=ICP-Brasil /ST=MA /L=Barreirinhas /OU=AC CERTIFICA ANAPOLIS v5  
/OU=26444428000117 /OU=Presencial /OU=Certificado PJ A1 /CN=MUNICIPIO DE  
BARREIRINHAS:06217954000137



# DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

## BARREIRINHAS - MA

Verifique a autenticidade



QUINTA-FEIRA, 24 DE OUTUBRO DE 2024

VOLUME 4 - Nº 1957 / 2024 - ISSN 2966-2532

PÁG. 05 DE 12

www.barreirinhas.ma.gov.br

### ATOS DO PODER EXECUTIVO

## SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD

ID: #1EC91DBF27

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARREIRINHAS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

### ERRATA AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 164/2024 – PMB PROCESSO Nº 4.022/2024 - DISPENSA Nº 009/2024 – CCL/PMB

O MUNICÍPIO DE BARREIRINHAS, inscrito no CNPJ nº 06.217.954/0001-37, com sede na Av. Joaquim Soeiro de Carvalho, S/N, Centro, Barreirinhas – MARANHÃO através da **SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO** por meio da representante Legal, Sra. Secretária Municipal, **Iolanda Santos David**, inscrita no CPF nº 763.635.033-53, considerando a existência de erro material, **RETIFICA**, o **Contrato Administrativo nº 164/2024 – PMB**, na cláusula terceira e cláusula décima terceira, passando a constar a seguinte redação, conforme será publicado no Diário Oficial do Município:

#### ONDE SE LÊ:

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR DO CONTRATO

3.1. O valor total deste Contrato é de **R\$ 774.000,00 (SETECENTOS E SETENTA E QUATRO MIL REAIS)**, conforme demonstrativo a seguir:

ESPECIFICAÇÕES E ESTIMATIVA DA CONTRATAÇÃO					
Item	Descrição	Unidade	Quant.	V. Unit R\$	V. Total R\$
1	REALIZAÇÃO DE CONCURSO PÚBLICO COMPREENDENDO: ELABORAÇÃO DO EDITAL, COORDENAÇÃO E EXECUÇÃO DAS INSCRIÇÕES, ELABORAÇÃO DE PROVAS ESCRITAS COM QUESTÕES INÉDITAS, APLICAÇÃO E CORREÇÃO DAS PROVAS ESCRITAS, RESPOSTAS AOS RECURSOS REFERENTES AS QUESTÕES DAS PROVAS, DIVULGAÇÃO DA CLASSIFICAÇÃO DOS CANDIDATOS, DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS E TODAS AS OUTRAS ATIVIDADES PERTINENTES AO CONCURSO PÚBLICO.	INSCRIÇÃO	10.000	R\$ 77,40	R\$ 774.000,00

CARGOS	QUANT. DE VAGAS
AGENTE DE TRÂNSITO MUNICIPAL	09
AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE - ACS	10
ASSISTENTE SOCIAL	04
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	20
AUXILIAR DE BIBLIOTECA	02
AUXILIAR OPERACIONAL DE SERVIÇOS DIVERSOS	50
BIOQUÍMICO	01
COVEIRO	02
ENFERMEIRO	03
ENGENHEIRO AGRÔNOMO	01
ENGENHEIRO CIVIL	01
FARMACÊUTICO	02
FISCAL DE ATIVIDADES TURÍSTICAS	02
FISCAL DE MEIO AMBIENTE	01
FISCAL DE OBRAS	02
FISCAL DE TRIBUTOS	01
FISIOTERAPEUTA	01
FONOAUDIÓLOGO	01
MECÂNICO	01
MÉDICO	01
MERENDEIRA	07
MOTORISTA II – CARTEIRA D	07

Prefeitura Municipal de Barreirinhas – MA | CNPJ: 06.217.954/0001-37  
Endereço: Av. Joaquim Soeiro de Carvalho, nº S/N, Centro, Barreirinhas, Maranhão, Brasil  
Site: www.barreirinhas.ma.gov.br

Página 1 de 5

EDIÇÃO ASSINADA  
DIGITALMENTE POR:MUNICÍPIO DE  
BARREIRINHAS:06217954000137subject=/C=BR/O=ICP-Brasil/ST=MA/L=Barreirinhas/OU=AC CERTIFICA ANAPOLIS v5  
/OU=26444428000117/OU=Presencial/OU=Certificado PJ A1/CN=MUNICÍPIO DE  
BARREIRINHAS:06217954000137



# DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

## BARREIRINHAS - MA

Verifique a autenticidade



QUINTA-FEIRA, 24 DE OUTUBRO DE 2024

VOLUME 4 - Nº 1957 / 2024 - ISSN 2966-2532

PÁG. 06 DE 12

www.barreirinhas.ma.gov.br

### ATOS DO PODER EXECUTIVO

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARREIRINHAS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

NUTRICIONISTA	02
OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS	01
PSICOPEDAGOGO	04
PROFESSOR NIVEL SUPERIOR – 20H	44
PSICOLOGO	05
TÉCNICO AGRICOLA – NIVEL MÉDIO	01
TÉCNICO DE ENFERMAGEM	4
TÉCNICO EM INFORMÁTICA	01
TÉCNICO EM MEIO AMBIENTE	02
VIGIA	59

3.2. No valor acima estão incluídos todas os custos diretos e indiretos, tributos, contribuições, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

3.3. Caso a quantidade de inscrições efetivadas seja menor que ou igual a 10.000 (dez mil inscritos), caberá a CONTRATANTE arcar com o pagamento a CONTRATADA do valor de R\$ 774.000,00 (setecentos e setenta e quatro mil reais), previsto na proposta da contratada/instrumento de contrato, mediante orçamento próprio.

3.4. Caso a quantidade de inscrições efetivadas seja maior que 10.000 candidatos (dez mil) inscritos, será devido a CONTRATADA o pagamento adicional de R\$ 77,40 (setenta e sete reais e quarenta centavos) por cada inscrição excedente.

3.5. Será de responsabilidade da CONTRATADA a confecção da guia de arrecadação das taxas de inscrição, que estarão disponíveis durante o período de inscrição, de acordo com as informações bancárias a serem encaminhadas pela CONTRATANTE, obedecendo aos ditames legais e a Súmula 214 do TCU.

#### **PASSA-SE A LER:**

#### **CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR DO CONTRATO**

3.1. O valor total deste Contrato é de **R\$ 774.000,00 (SETECENTOS E SETENTA E QUATRO MIL REAIS)**, conforme demonstrativo a seguir:

ESPECIFICAÇÕES E ESTIMATIVA DA CONTRATAÇÃO					
Item	Descrição	Unidade	Quant.	V. Unit R\$	V. Total R\$
1	REALIZAÇÃO DE CONCURSO PÚBLICO COMPREENDENDO: ELABORAÇÃO DO EDITAL, COORDENAÇÃO E EXECUÇÃO DAS INSCRIÇÕES, ELABORAÇÃO DE PROVAS ESCRITAS COM QUESTÕES INÉDITAS, APLICAÇÃO E CORREÇÃO DAS PROVAS ESCRITAS, RESPOSTAS AOS RECURSOS REFERENTES AS QUESTÕES DAS PROVAS, DIVULGAÇÃO DA CLASSIFICAÇÃO DOS CANDIDATOS, DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS E TODAS AS OUTRAS ATIVIDADES PERTINENTES AO CONCURSO PÚBLICO.	INSCRIÇÃO	10.000	R\$ 77,40	R\$ 774.000,00

Prefeitura Municipal de Barreirinhas – MA | CNPJ: 06.217.954/0001-37  
Endereço: Av. Joaquim Soeiro de Carvalho, nº S/N, Centro, Barreirinhas, Maranhão, Brasil  
Site: www.barreirinhas.ma.gov.br

Página 2 de 5

EDIÇÃO ASSINADA  
DIGITALMENTE POR:MUNICÍPIO DE  
BARREIRINHAS:06217954000137subject= /C=BR /O=ICP-Brasil /ST=MA /L=Barreirinhas /OU=AC CERTIFICA ANAPOLIS v5  
/OU=26444428000117 /OU=Presencial /OU=Certificado PJ A1 /CN=MUNICÍPIO DE  
BARREIRINHAS:06217954000137



# DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

## BARREIRINHAS - MA

Verifique a autenticidade



QUINTA-FEIRA, 24 DE OUTUBRO DE 2024

VOLUME 4 - Nº 1957 / 2024 - ISSN 2966-2532

PÁG. 07 DE 12

[www.barreirinhas.ma.gov.br](http://www.barreirinhas.ma.gov.br)

### ATOS DO PODER EXECUTIVO



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARREIRINHAS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

CARGOS	QUANT. DE VAGAS
AGENTE DE TRÂNSITO MUNICIPAL	09
AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	05
ASSISTENTE SOCIAL	04
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	20
AUXILIAR DE BIBLIOTECA	02
AUXILIAR OPERACIONAL DE SERVIÇOS DIVERSOS	50
BIOQUÍMICO	01
COVEIRO	02
ENFERMEIRO	03
ENGENHEIRO AGRÔNOMO	01
ENGENHEIRO CIVIL	01
FARMACÊUTICO	02
FISCAL DE ATIVIDADES TURÍSTICAS	02
FISCAL DE MEIO AMBIENTE	01
FISCAL DE OBRAS	02
FISCAL DE TRIBUTOS	01
FISIOTERAPEUTA	01
FONOAUDIÓLOGO	01
MECÂNICO	01
MÉDICO	01
MERENDEIRA	07
MOTORISTA II – CARTEIRA D	07
NUTRICIONISTA	02
OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS	01
PSICOPEDAGOGO	04
PROFESSOR NIVEL SUPERIOR – 20H	44
PSICOLOGO	05
TÉCNICO AGRÍCOLA – NIVEL MÉDIO	01
TÉCNICO DE ENFERMAGEM	04
TÉCNICO EM INFORMÁTICA	01
TÉCNICO EM MEIO AMBIENTE	02
VIGIA	59

3.2. No valor acima estão incluídos todas os custos diretos e indiretos, tributos, contribuições, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

3.3. Caso a quantidade de inscrições efetivadas seja menor que ou igual a 10.000 (dez mil inscritos), caberá a CONTRATANTE arcar com o pagamento a CONTRATADA do valor de R\$ 774.000,00 (setecentos e setenta e quatro mil reais), previsto na proposta da contratada/instrumento de contrato, mediante orçamento próprio.

3.4. Caso a quantidade de inscrições efetivadas seja maior que 10.000 candidatos (dez mil) inscritos, será devido a CONTRATADA o pagamento adicional de R\$ 77,40 (setenta e sete reais e quarenta centavos) por cada inscrição excedente.

3.5. Será de responsabilidade da CONTRATADA a confecção da guia de arrecadação das taxas de inscrição, que estarão disponíveis durante o período de inscrição, de acordo com as informações bancárias a serem encaminhadas pela CONTRATANTE, obedecendo aos ditames legais e a Súmula 214 do TCU.

Prefeitura Municipal de Barreirinhas – MA | CNPJ: 06.217.954/0001-37

Endereço: Av. Joaquim Soeiro de Carvalho, nº S/N, Centro, Barreirinhas, Maranhão, Brasil

Site: [www.barreirinhas.ma.gov.br](http://www.barreirinhas.ma.gov.br)

Página 3 de 5

EDIÇÃO ASSINADA  
DIGITALMENTE POR:

MUNICÍPIO DE  
BARREIRINHAS:06217954000137

subject=/C=BR/O=ICP-Brasil/ST=MA/L=Barreirinhas/OU=AC CERTIFICA ANAPOLIS v5  
/OU=26444428000117/OU=Presencial/OU=Certificado PJ A1/CN=MUNICÍPIO DE  
BARREIRINHAS:06217954000137



### ATOS DO PODER EXECUTIVO



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARREIRINHAS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

#### ONDE SE LÊ:

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

- 13.1. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitadas pela Contratada;
- 13.2. Receber o objeto, nos termos, prazos, quantidade, qualidade e condições estabelecidas no Termo de Referência;
- 13.3. Rejeitar, no todo ou em parte, os serviços que a Contratada entregar fora das especificações do Termo de Referência;
- 13.4. Comunicar à Contratada após apresentação da Nota Fiscal, o aceite do servidor responsável pelo recebimento dos serviços adquiridos;
- 13.5. Fiscalizar a execução do contrato, aplicando as sanções cabíveis, quando for o caso;
- 13.6. Efetuar o pagamento da contratada no prazo determinado no Termo de Referência e em seus anexos, inclusive, no contrato;
- 13.7. Notificar, por escrito à CONTRATADA, ocorrência de eventuais imperfeições no curso de execução do objeto, fixando prazo para a sua correção.
- 13.8. Providenciar as publicações legais exigidas em lei para todos os atos referentes ao processo.
- 13.9. Acompanhar o desenvolvimento dos trabalhos por meio dos membros da comissão do concurso.
- 13.10. Homologar o resultado final do concurso público.

#### PASSA-SE A LER:

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

- 13.1. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitadas pela Contratada;
- 13.2. Receber o objeto, nos termos, prazos, quantidade, qualidade e condições estabelecidas no Termo de Referência;
- 13.3. Rejeitar, no todo ou em parte, os serviços que a Contratada entregar fora das especificações do Termo de Referência;
- 13.4. Comunicar à Contratada após apresentação da Nota Fiscal, o aceite do servidor responsável pelo recebimento dos serviços adquiridos;
- 13.5. Fiscalizar a execução do contrato, aplicando as sanções cabíveis, quando for o caso;
- 13.6. Efetuar o pagamento da contratada no prazo determinado no Termo de Referência e em seus anexos, inclusive, no contrato;
- 13.7. Notificar, por escrito à CONTRATADA, ocorrência de eventuais imperfeições no curso de execução do objeto, fixando prazo para a sua correção.
- 13.8. Providenciar as publicações legais exigidas em lei para todos os atos referentes ao processo.
- 13.9. Acompanhar o desenvolvimento dos trabalhos por meio dos membros da comissão do concurso.

Prefeitura Municipal de Barreirinhas – MA | CNPJ: 06.217.954/0001-37  
Endereço: Av. Joaquim Soeiro de Carvalho, nº S/N, Centro, Barreirinhas, Maranhão, Brasil  
Site: [www.barreirinhas.ma.gov.br](http://www.barreirinhas.ma.gov.br)

Página 4 de 5



# DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

## BARREIRINHAS - MA

Verifique a autenticidade



QUINTA-FEIRA, 24 DE OUTUBRO DE 2024

VOLUME 4 - Nº 1957 / 2024 - ISSN 2966-2532

PÁG. 09 DE 12

[www.barreirinhas.ma.gov.br](http://www.barreirinhas.ma.gov.br)

### ATOS DO PODER EXECUTIVO



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARREIRINHAS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

13.10. Homologar o resultado final do concurso público.

13.11. O curso de Formação para o cargo de Agente Comunitário de Saúde será executado pela Prefeitura Municipal de Barreirinhas – MA, em momento posterior à publicação do Resultado Final.

Barreirinhas (MA), 24 de outubro de 2024.

**IOLANDA SANTOS DAVID**  
Secretária Municipal de Administração  
CONTRATANTE

Prefeitura Municipal de Barreirinhas – MA | CNPJ: 06.217.954/0001-37

Endereço: Av. Joaquim Soeiro de Carvalho, nº S/N, Centro, Barreirinhas, Maranhão, Brasil

Site: [www.barreirinhas.ma.gov.br](http://www.barreirinhas.ma.gov.br)

Página 5 de 5

EDIÇÃO ASSINADA  
DIGITALMENTE POR:

MUNICIPIO DE  
BARREIRINHAS:06217954000137

subject=/C=BR/O=ICP-Brasil/ST=MA/L=Barreirinhas/OU=AC CERTIFICA ANAPOLIS v5  
/OU=26444428000117/OU=Presencial/OU=Certificado PJ A1/CN=MUNICIPIO DE  
BARREIRINHAS:06217954000137



# DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

## BARREIRINHAS - MA

Verifique a autenticidade



QUINTA-FEIRA, 24 DE OUTUBRO DE 2024

VOLUME 4 - Nº 1957 / 2024 - ISSN 2966-2532

PÁG. 10 DE 12

www.barreirinhas.ma.gov.br

### ATOS DO PODER EXECUTIVO

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED

ID: #B1C920AC9B



ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARREIRINHAS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

#### EXTRATO DO QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 253/2021

#### PREGÃO ELETRÔNICO Nº 021/2021

#### PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2.664/2024

**PARTES:** Município de Barreirinhas - MA, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – SEMED e a empresa ATENA ASSESSORIA E CONSULTORIA- ME, CNPJ: 26.940.645/0001-06. **OBJETO:** Prorrogação do prazo por mais 12 (doze) meses a vigência do Contrato Nº 253/2021, oriundo do Pregão Eletrônico Nº 021/2021, que tem como objetivo na contratação de empresa para prestação de serviços de assessoria técnico- pedagógica. **PRAZO:** 19.10.2024 a 19.10.2025. **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** ORGÃO: 02 PODER EXECUTIVO; 05 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO; 12 FUNDO MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO; 361 ENSINO FUNDAMENTAL; 0058 APOIO AO DESENVOLVIMENTO DO ENSINO; 2036 MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DO SALÁRIO EDUCAÇÃO-QSE; 3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA. **BASE LEGAL:** Art. 57, II da Lei Federal nº 8.666/93. **SIGNATÁRIOS:** Sra. Máira Ferreira Costa, Secretária Municipal de Educação, pela Contratante e o Sr. Antônio Geraldo de Oliveira Marques Pimentel Júnior – Representante Legal, pela contratada. **DATA DA ASSINATURA:** 18 de outubro de 2024.

EDIÇÃO ASSINADA  
DIGITALMENTE POR:

MUNICIPIO DE  
BARREIRINHAS:06217954000137

subject= /C=BR /O=ICP-Brasil /ST=MA /L=Barreirinhas /OU=AC CERTIFICA ANAPOLIS v5  
/OU=26444428000117 /OU=Presencial /OU=Certificado PJ A1 /CN=MUNICIPIO DE  
BARREIRINHAS:06217954000137



# DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

## BARREIRINHAS - MA

Verifique a autenticidade



QUINTA-FEIRA, 24 DE OUTUBRO DE 2024

VOLUME 4 - Nº 1957 / 2024 - ISSN 2966-2532

PÁG. 11 DE 12

www.barreirinhas.ma.gov.br

### ATOS DO PODER EXECUTIVO

ID: #11973F2D19



#### EXTRATO DO SEGUNDO TERMO DE ADITIVO AO CONTRATO Nº 021/2022/SEMED

#### DISPENSA DE LICITAÇÃO/ LOCAÇÃO DE IMÓVEL.

#### PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 3.937/2024

**PARTES:** Município de Barreirinhas – MA, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO/FUNDO MANUT. EDUCAÇÃO BÁSICA FUNDEB, inscrita no CNPJ: 31.199.611/0001-34 e o Sr. **RODRIGO WALLACE CALDAS DIAS** inscrito no CPF nº 870.543.883-72. **OBJETO:** Segundo Termo de Aditivo ao Contrato nº 021/2022/SEMED, no que se refere: Prorrogação de prazo de vigência, visando à continuidade na locação do imóvel situado na Av. Projetada, S/Nº, Bairro Boa Fé, CEP 65.590-000, Barreirinhas – MA, destinado para funcionamento da Creche. **PRAZO:** 12 (doze) meses, a contar de 13.10.2024 à 13.10.2025. **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** ÓRGÃO: 02 PODER EXECUTIVO; 22 FUNDO MANUT. EDUCAÇÃO BÁSICA FUNDEB; 12 EDUCAÇÃO; 361 ENSINO FUNDAMENTAL; 0026; FORTALECIMENTO DO DIREITO DE APRENDER. 2038 MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DO ENSINO FUNDAMENTAL FUNDEB – 30%; 3.3.90.36 SERVIÇOS DE TERCEIRO PESSOA FÍSICA. **BASE LEGAL:** inciso X do artigo 24 da Lei nº 8.666/93 e na Lei nº 8.245/91. **SIGNATÁRIOS:** Sra. Maíra Ferreira Costa /Secretária Municipal de Educação, pela Contratante e o Sr. Rodrigo Wallace Caldas Dias – Representante Legal, pela contratada. **DATA DA ASSINATURA:** 11 de outubro de 2024.

EDIÇÃO ASSINADA  
DIGITALMENTE POR:

MUNICIPIO DE  
BARREIRINHAS:06217954000137

subject= /C=BR /O=ICP-Brasil /ST=MA /L=Barreirinhas /OU=AC CERTIFICA ANAPOLIS v5  
/OU=26444428000117 /OU=Presencial /OU=Certificado PJ A1 /CN=MUNICIPIO DE  
BARREIRINHAS:06217954000137

**ATOS DO PODER EXECUTIVO****SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA - SEMRF**

ID: #DECDD7D2B4

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE VIZINHO LINDEIRO**

Nos termos do art. 30, § 1º, e/ou art. 34, § 7º, conforme o caso, ambos da  
Lei Municipal 835/2022

Saibam quantos o presente edital virem ou dele conhecimento tiverem, que nos autos do Processo Administrativo de Regularização Fundiária – **PARF de nº 192/2024** promovido pelo senhor (a): **PATRICIA CINTIA COSTA SILVA**, que tem por objeto o imóvel situado na **RUA PROJETADA, S/Nº, SANTARÉM, BARREIRINHAS/MA**, e conta com **área total de 890,08 m²** (oitocentos e noventa metros quadrados e oito centímetros quadrados), esteja notificado o **VIZINHO CONFRONTANTE DE LATERAL DIREITA**, o senhor **RONALDO COSTA SILVA**, que faz limitação com distância de 58,00 m (cinquenta e oito metros), de coordenadas P3 – P4 N 9.694.410,096 m e E 741.906,774 m, conquanto esteja o mesmo em lugar incerto e não sabido, não sendo possível notificá-lo (a) pessoalmente. Nestas condições expede-se a notificação pelo presente edital, para comparecer nesta secretaria, querendo apresentar impedimento ao pedido na forma da lei e no prazo de 30 (trinta) dias.

Para conhecimento de todos é passado o presente edital, cuja 2ª via fica afixada no local de costume.

Barreirinhas/MA, 24 de outubro de 2024.

**Vera Lúcia Costa da Silva**  
Secretária Municipal de Regularização Fundiária

**SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA**

Rua Francisco Chagas, Nº 201, Carnaubal, Barreirinhas/MA  
E-mail: [secretariaregularizacao2021@gmail.com](mailto:secretariaregularizacao2021@gmail.com)